Anexo II

**CONSENTIMIENTO EXPRESO DEL CIUDADANO PARA SU IDENTIFICACIÓN Y AUTENTIFICACIÓN POR FUNCIONARIO PÚBLICO HABILITADO**

D. /Dña. DNI, NIF, NIE, PASAPORTE: (señala cuál): ………………………………

Nombre:…………………………………………………………………………………...

Primer apellido ………………………..……… Segundo apellido: ………………………

Calle: ………………………………………………………………………...nº…… Planta …….. Puerta: ……… C.P.: …….. Localidad: ………… Provincia

DECLARA:

Que no dispone de certificado electrónico para su autentificación y firma electrónica y que OTORGA SU CONSENTIMIENTO EXPRESO, para la identificación y firma por el funcionario público habilitado abajo firmante, para el trámite y actuación electrónica que así lo requieran conforme al art. 12 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de la Administraciones Públicas.

TRÁMITE O ACTUACIÓN ELECTRÓNICA:

…………………………………………………………………………………………

CÓDIGO DEL TRÁMITE (SIA) O ACTUACIÓN ELECTRÓNICA

……………………………………………………………………………………..

El funcionario con Identificación:

Nombre y apellidos ……………………………………………………………………..

NRP :………………………

En…………………a… de………………………… de……..

EL CIUDADANO EL FUNCIONARIO HABILITADO

En cumplimiento de la normativa de protección de datos, le informamos que sus datos personales se van a incorporar al sistema de tratamiento de datos de la Universidad Rey Juan Carlos, cuyo responsable es la Secretaría General de la Universidad. El tratamiento de los datos personales tiene como finalidad la gestión y tramitación de los documentos presentados por el interesado o sus representantes para su remisión a la unidad administrativa correspondiente. Los datos personales recogidos serán conservados durante el tiempo necesario para el cumplimiento de los fines anteriormente mencionados. Los datos personales son tratados en el ejercicio de los poderes y competencias públicos que la Universidad Rey Juan Carlos tiene conferidos, en aplicación de la Ley Orgánica de Universidades. La Universidad Rey Juan Carlos cederá los datos a las Administraciones públicas que por Ley requieran conocer la información para la prestación del servicio público. El interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, limitación del tratamiento, supresión, portabilidad y a no verse sometido a decisiones individuales automatizadas. Para ello, podrá remitir un escrito a la dirección C/ Tulipán S/N, edificio Rectorado, despacho 414A o un correo electrónico a la dirección protecciondedatos@urjc.es. Puede ampliar esta información mediante la consulta de la página web de la Universidad Rey Juan Carlos http://www.urjc.es/proteccion-de-datos.