

**ANEXO II**  
**SOLICITUD DE PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO**

DATOS PERSONALES			
Primer apellido:	Segundo apellido:	Nombre:	
DNI:	Fecha de nacimiento:	Cuerpo o Escala a que pertenece:	Nº Reg. Personal:
Dirección:	Provincia:	Localidad:	
Código Postal:	Correo Electrónico:	Teléfono:	

DESTINO ACTUAL			
Ministerio/ Comunidad Autónoma/Universidad:	Centro Directivo:	Localidad:	
Denominación del puesto de trabajo:	Nivel C. Destino:	C. Especifico:	Grado consolidado:

**EXPONE:** Que habiéndose publicado con fecha                    de                    de                    el anuncio de concurso específico de méritos para la provisión de determinados puestos de trabajo entre el personal de administración y servicios funcionario,

**SOLICITA:** Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo adscritos a la Universidad Rey Juan Carlos en el/los puestos que a continuación se indican:

Orden de preferencia	Núm. orden	DENOMINACIÓN	NIVEL
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

En ....., a.....de.....de .....

Firma del/la interesado/a

En cumplimiento de la normativa de protección de datos, le informamos que sus datos personales se van a incorporar al sistema de tratamiento de datos de la Universidad Rey Juan Carlos, cuyo responsable es la Secretaría General de la Universidad. El tratamiento de los datos personales tiene como finalidad la gestión y tramitación de los documentos presentados por el interesado o sus representantes para su remisión a la unidad administrativa correspondiente. Los datos personales recogidos serán conservados durante el tiempo necesario para el cumplimiento de los fines anteriormente mencionados. Los datos personales son tratados en el ejercicio de los poderes y competencias públicos que la Universidad Rey Juan Carlos tiene conferidos, en aplicación de la Ley Orgánica de Universidades. La Universidad Rey Juan Carlos cederá los datos a las Administraciones públicas que por Ley requieran conocer la información para la prestación del servicio público. El interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, limitación del tratamiento, supresión, portabilidad y a no verse sometido a decisiones individuales automatizadas. Para ello, podrá remitir un escrito a la dirección C/ Tulipán S/N, edificio Rectorado, despacho 414A o un correo electrónico a la dirección [protecciondedatos@urjc.es](mailto:protecciondedatos@urjc.es). Puede ampliar esta información mediante la consulta de la página web de la Universidad Rey Juan Carlos <http://www.urjc.es/proteccion-de-datos>.